

UMOWA NR 2018

Zawarta dnia ... 2018 r. pomiędzy:

Gminą Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz, NIP 884-23-65-479

reprezentowaną przez:

1) **Jerzego Ulbina – Wójta Gminy Dobromierz,**

2) **Barbarę Zapalę – Skarbnika Gminy Dobromierz**

Zwanej w niniejszej umowie **Zamawiającym,**

a:

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

§1

1. Na podstawie rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn. **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Dobromierz w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.”.**
2. Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru selektywnie zbieranych frakcji odpadów w miejscu ich wytworzenia, to jest bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych oraz na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, to jest z punktów selektywnej zbiórki odpadów, tzw. „gniazd” rozmieszczonych na terenie gminy. W przypadku dostarczania wydzielonych frakcji odpadów do tzw. „gniazd”, właściciele nieruchomości nie będą zobowiązani do wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki, pozostanie jeden pojemnik na odpady zmieszane, a Wykonawca będzie odbierał z terenu nieruchomości tylko odpady zmieszane.
3. Przedmiot umowy winien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz obejmować wszystkie działania z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia wraz z zadeklarowaną liczbą mieszkańców stanowi *załącznik nr 1* do niniejszej umowy.
5. W trakcie realizacji usługi załącznik nr 1 będzie podlegał aktualizacji przez Zamawiającego w związku z czym możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców.
6. Wykaz miejsc ustawienia pojemników w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, tzw. „gniazd” rozmieszczonych na terenie gminy Dobromierz zawiera *załącznik nr 2* do niniejszej umowy.
7. W trakcie świadczenia usługi Zamawiający może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników opisanych w pkt. 6, a w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w ciągu 3 dni od otrzymania zgłoszenia.
8. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ),
 - 2) oferta złożona przez Wykonawcę.

§2

Termin realizacji przedmiotu umowy określa się na okres:

od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

§3

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 obejmuje:

- 1) odbiór odpadów bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych oraz zagospodarowanie tych odpadów (system indywidualny)
- 2) odbiór odpadów z miejsc publicznych na terenie gminy z punktów selektywnej zbiórki odpadów, tzw. „gniazd” oraz zagospodarowanie tych odpadów (system zbiorowy);
- 3) organizacja i obsługa - dwukrotnie w ciągu trwania umowy - objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzących z gospodarstw domowych – odbiór bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych;
- 4) odbiór i zagospodarowanie przeterminowanych lekarstw i zużytych baterii (z pojemników ustawionych w stałych punktach przyjmowania);
- 5) Udostępnienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych oferty wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki lub worki do selektywnej zbiórki odpadów oraz na odpady zmieszane na podstawie umowy użyczenia, najmu, dzierżawy lub sprzedaży.
- 6) Organizację i odpowiednie wyposażenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów (PSZOK) umożliwiającego mieszkańcom Gminy Dobromierz nieodpłatne przekazanie innych rodzajów odpadów komunalnych nie objętych selektywną zbiórką.
- 7) Wyposażenie punktów selektywnej zbiórki odpadów tzw. „gniazd” rozmieszczonych na terenie Gminy Dobromierz w kontenery o pojemności 1100 l w odpowiednich kolorach oraz odpowiednio opisanych:
 - a) pojemniki koloru niebieskiego z napisem „Papier” na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - b) pojemniki koloru zielonego z napisem „Szkło” na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - c) pojemniki koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe.
- 8) Opracowanie harmonogramów odbioru odpadów komunalnych.
W trakcie realizacji umowy Wykonawca może zmienić harmonogramy odbioru odpadów komunalnych, w szczególności odbioru wyselekcjonowanych odpadów bezpośrednio z nieruchomości.
- 9) Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia.

2. Odbioru odpadów komunalnych należy dokonywać:

- 5) systematycznie i bez jakiegokolwiek przerwy, w sposób nie zakłócający spoczynku nocnego oraz ruchu drogowego,
- 6) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu,
- 7) niezależnie od warunków atmosferycznych,
- 8) pojazdami specjalistycznymi przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.

§4

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych określa się następująco:

1. Częstotliwość odbioru odpadów bezpośrednio z nieruchomości (w systemie indywidualnym):

- 1) odpady wyselekcjonowane tj.: metale oraz opakowania z metali, tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe odbierane będą raz na dwa tygodnie,
 - 2) odpady wyselekcjonowane tj.: szkło oraz opakowania ze szkła odbierane będą 1 raz w miesiącu,
 - 3) odpady wyselekcjonowane tj.: papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury odbierane będą 1 raz w miesiącu,
 - 4) odpady ulegające biodegradacji raz na dwa tygodnie (20 nieruchomości - lista adresów udostępniona przez Zamawiającego)
 - 5) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane będą raz na dwa tygodnie.
2. Częstotliwość odbioru odpadów zbieranych w sposób selektywny z miejsc publicznych tzw. „gniazd” (w systemie zbiorowym):
- 1) odpady wyselekcjonowane tj.: metale oraz opakowania z metali, tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe odbierane będą z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu pojemników, nie rzadziej jednak niż 1 raz w tygodniu,
 - 2) odpady wyselekcjonowane tj.: szkło oraz opakowania ze szkła, odbierane będą 1 raz w miesiącu, przy czym częstotliwość odbioru tych odpadów ma gwarantować nieprzepełnianie się pojemników,
 - 3) odpady wyselekcjonowane papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury odbierane będą 1 raz w miesiącu, przy czym częstotliwość odbioru tych odpadów ma gwarantować nieprzepełnianie się pojemników,
 - 4) odpady przeterminowanych lekarstw, które należy przekazywać do odpowiednio oznakowanych pojemników umieszczonych w aptekach, ośrodkach zdrowia wskazanych przez Gminę Dobromierz odbierane będą z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu tych pojemników, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku,
 - 5) odpady zużytych baterii, które należy przekazywać do odpowiednio oznakowanych pojemników umieszczonych w budynkach użyteczności publicznej wskazanych przez Gminę Dobromierz oraz pojemników znajdujących się w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych odbierane będą z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu tych pojemników, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku,
 - 6) odpady zużytych akumulatorów z pojemników znajdujących się w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, odbierane będą z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu pojemników nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku,
 - 7) odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wielkogabarytowe oraz zużytych opon odbierane będą bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych podczas zbiórek organizowanych przez Gminę Dobromierz, zgodnie z ustalonym wcześniej harmonogramem oraz z pojemników znajdujących się w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych odbierane będą z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu pojemników, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku,
 - 8) odpady ulegające biodegradacji, które należy przekazywać do odpowiednio oznakowanych pojemników ustawionych w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych odbierane będą z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu pojemników, nie rzadziej jednak niż raz na dwa tygodnie
 - 9) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne, które należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w ilości nie większej jednorazowo niż do 0,5 m³, odbierane będą z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu pojemników, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

§5

1. W zakresie odbierania odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości oraz ich zagospodarowania Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) odbierać wszystkie wyselekcjonowane i zmieszane odpady komunalne zbierane w pojemnikach lub workach na odpady z miejsca ustawienia pojemników na terenie nieruchomości lub innego miejsca wskazanego przez właściciela nieruchomości,
 - 2) odbierać odpady wystawione np. w workach (tzw. „nadwyżki”) pozostawione obok pojemników, przy czym nie dotyczy to odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych wystawionych poza terminami zbiórki tych odpadów,
 - 3) uprzątać odpady komunalne, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, a także odpady wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) w promieniu 1,5 m od pojemnika,
 - 4) odstawiać, po opróżnieniu, pojemniki na odpady w miejsca ich ustawienia,
 - 5) sprawdzać każdorazowo zawartość pojemnika na zmieszane odpady komunalne, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z obowiązującej uchwały Rady Gminy Dobromierz w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobromierz, – udokumentować ten fakt oraz niezwłocznie powiadomić o nim Zamawiającego, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości,
 - 6) niezwłocznie informować Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach:
 - a) pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych poza terminami zbiórki tych odpadów (tzw. „wystawek”),
 - b) notorycznego powstawania tzw. „nadwyżek” na danych nieruchomościach,
 - c) niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.
 - 7) niezwłocznie informować Zamawiającego o innych nieprawidłowościach związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, np. brakiem wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady, niedostosowaniem wielkości pojemnika do ilości osób z niego korzystających lub ilości wytwarzanych odpadów, brakiem utrzymania pojemników na odpady we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
 - 8) przekazywać odebrane odpady komunalne zmieszane oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do zagospodarowania w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów lub do instalacji zastępczej, wskazanej w Uchwale nr XLIII/1450/17 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016 - 2022 oraz uchwałami zmieniającymi, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454) oraz zgodnie z zasadą bliskości określoną w art. 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2013 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z póź. zm.).
2. W zakresie organizacji selektywnej zbiórki odpadów: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych oraz opakowań ze szkła wraz z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów z miejsc publicznych Wykonawca ma obowiązek:

- 1) wyposażyć obsługiwany obszar, w terminie do 3 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi, o którym mowa w § 2, w kontenery do selektywnej zbiórki odpadów, o pojemności każdego pojemnika 1100 l, w kolorystyce:
 - a) pojemniki niebieskie (50 szt.) – z przeznaczeniem na papier i tekturę,
 - b) pojemniki żółte (116 szt.) – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
 - c) pojemniki zielone (85 szt.) – z przeznaczeniem na szkło.Po zakończeniu umowy pojemniki pozostaną własnością Wykonawcy.
 - 2) zapewnić, przez cały okres obowiązywania umowy, utrzymanie pojemników do selektywnej zbiórki we właściwym stanie technicznym i estetycznym, a w przypadku ich trwałego uszkodzenia ustawić nowe pojemniki, aby przez cały okres świadczenia usługi funkcjonowało min. 50 szt. pojemniki w kolorze niebieskim o pojemności 1100 l, min. 116 szt. pojemników w kolorze żółtym o pojemności 1100 l oraz min. 85 szt. pojemników w kolorze zielonym o pojemności 1100 l,
 - 3) w razie zaistnienia konieczności dostawić pojemniki w celu zapobieżenia notorycznemu przepełnianiu pojemników przy częstotliwości odbioru odpadów ustalonej niniejszą umową,
 - 4) wymiany uszkodzonych pojemników w trakcie trwania umowy,
 - 5) odbierać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach/workach do selektywnego zbierania odpadów oraz odpady pozostawione obok pojemników, a także papier i tekturę spakowane w inny sposób niż poprzez umieszczenie w worku do selektywnej zbiórki, np. bele, pudła, wiązanki,
 - 6) przekazywać selektywnie zebrane i odebrane odpady do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.).
 - 7) zapewnić stałe utrzymanie w czystości i porządku zarówno pojemników do selektywnego zbierania odpadów, jak i terenu wokół tych pojemników,
 - 8) odbierać i transportować odpady zbierane selektywnie w taki sposób, aby nie dopuścić do mieszania tych odpadów,
 - 9) niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności o:
 - a) wszystkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników,
 - b) niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych segregowanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
3. W zakresie wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki na odpady na podstawie użyczenia, najmu, dzierżawy, kupna lub przyjęcia w innej formie dysponowania Wykonawca ma obowiązek:
- 1) Wyposażyć nieruchomości zamieszkałe w pojemniki i kontenery na odpady zmieszane o pojemnościach 60 l – 340 l, na zasadach użyczenia, najmu, dzierżawy, kupna lub przyjęcia w innej formie od Wykonawcy,
 - 2) Wyposażyć nieruchomości zamieszkałe w pojemniki i worki na odpady wyselekcjonowane o pojemnościach 60 l – 340 l, na zasadach użyczenia, najmu, dzierżawy, kupna lub przyjęcia w innej formie od Wykonawcy:

- a) na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, w pojemniki koloru niebieskiego oznaczone napisem „Papier”.
 - b) na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła pojemniki koloru zielonego z napisem „Szkło”.
 - c) na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, pojemniki koloru żółtego oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”.
 - d) na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, pojemniki koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio”.
- 3) przedłożyć wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Dobromierz ofertę udostępnienia pojemników i kontenerów na odpady w formie użyczenia, najmu, dzierżawy lub sprzedaży w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi w szczególności poprzez:
- a) pisemne powiadomienie właścicieli nieruchomości zamieszkałych wykazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
 - b) umieszczenie oferty na własnej stronie internetowej i eksponowanie jej przez cały okres świadczenia usługi,
- 4) świadczyć na zlecenie właścicieli nieruchomości usługi z zakresu użyczenia, wynajmu, dzierżawy, kupna lub przekazania w innej formie pojemników, o których mowa w pkt 1, przez czas trwania niniejszej umowy.
4. W zakresie opracowania harmonogramów odbioru odpadów komunalnych Wykonawca ma obowiązek:
- 1) opracowania dwóch Harmonogramów odbierania odpadów w oparciu o wskazania zawarte w siwz dotyczące częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, rodzaj i charakter zabudowy oraz system selektywnej zbiórki odpadów:
 1. Harmonogram odbioru odpadów bezpośrednio z nieruchomości obejmujący frakcje: „papier”, „szkło”, „metale i tworzywa sztuczne”, „bio”, odpady zmieszane,
 2. Harmonogram odbioru odpadów z miejsc publicznych tzw. „gniazd” obejmujący frakcje: „papier”, „szkło”, „metale i tworzywa sztuczne”.
 - 2) uzgodnić opracowane harmonogramy z Zamawiającym w taki sposób, aby co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy zostały one zaakceptowane przez obydwie strony zamówienia,
 - 3) uwzględnić w trakcie opracowywania harmonogramów wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie dochodziło do przepełnienia pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy,
 - 4) każdorazowo przed dokonaniem zmiany w harmonogramach uzyskać akceptację Zamawiającego,
 - 5) dostarczyć harmonogramy do właścicieli nieruchomości zamieszkałych, umieścić harmonogramy na własnej stronie internetowej i eksponować je przez cały okres świadczenia usługi, a także niezwłocznie informować na własnej stronie internetowej o zmianach w harmonogramie.

5. W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia Wykonawca ma obowiązek:
- 1) prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.),
 - 2) sporządzać miesięczne raporty w formie papierowej i elektronicznej zawierające w szczególności:
 - a) dla odpadów komunalnych zmieszanych:
 - informację o ilości (masie) odebranych odpadów zmieszanych,
 - informację o miejscu zagospodarowania odebranych odpadów zmieszanych,
 - b) dla odpadów komunalnych zbieranych selektywnie:
 - informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie
 - informację o miejscach zagospodarowania odpadów selektywnie zebranych,
 - c) dla odpadów wielkogabarytowych:
 - informację o ilości (masie) odebranych odpadów wielkogabarytowych i mebli,
 - informację o ilości (masie) odebranych zużytych opon,
 - informację o ilości (masie) odebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - informację o miejscach zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów,
 - 3) sporządzać dokumentację fotograficzną cyfrową oraz udostępniać Zamawiającemu w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 5-7.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). Podstawowym założeniem PSZOK jest przyjmowanie odpadów wyłącznie od mieszkańców Gminy Dobromierz, w ilości wytwarzanej w gospodarstwach domowych. PSZOK będzie świadczył usługi polegające na przyjmowaniu odpadów komunalnych:

- 1) wielkogabarytowych, w tym mebli,
 - 2) zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego,
 - 3) szkła oraz opakowań ze szkła,
 - 4) tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych,
 - 5) odzieży i tekstyliów,
 - 6) budowlanych i rozbiórkowych
 - 7) metali,
 - 8) ulegających biodegradacji,
 - 9) zielonych,
 - 10) zużytych opon,
 - 11) zużytych baterii i akumulatorów,
 - 12) farb, lakierów, rozpuszczalników, przetworzonych olejów, przeterminowanych środków ochrony roślin.
2. PSZOK będzie miał charakter wydzielonego, ogrodzonego terenu, odpowiednio zabezpieczonego, wyposażonego w system kontroli wizyjnej i wyposażonego w zestaw niezbędnych pojemników. PSZOK będzie miejscem czasowego magazynowania odpadów, tj. od chwili ich przyjęcia do czasu wypełnienia przeznaczonych na te odpady pojemników. Wypełnione pojemniki wywożone będą do specjalistycznych instalacji odzysku lub unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.), z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu pojemników, zapewniającą bezpieczeństwo i higienę pracy oraz bezpieczeństwo ekologiczne.

§7

1. Obowiązki Wykonawcy związane z organizacją i prowadzeniem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK):

- 1) opracowanie dokumentacji technicznej i uzyskanie wszelkich wymaganych prawem pozwoleń na realizację przedsięwzięcia,
- 2) utworzenie PSZOK i wyposażenie go w odpowiednią ilość kontenerów i pojemników na odpady określone w § 5 ust. 2, odpowiednio oznakowane, w celu zapewnienia realizacji założeń funkcjonalnych PSZOK. Kontenery będą udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę. Po zakończeniu umowy wyposażenie PSZOK pozostaje własnością Wykonawcy zamówienia,
- 4) Zgodnie z art. 25 ust. 6a – 6e ustawy o odpadach Wykonawca jest obowiązany do wyposażenia PSZOK w urządzenia techniczne wizyjnego systemu kontroli i prowadzenia wizyjnego systemu kontroli,
- 3) prowadzenie obsługi PSZOK poprzez odbiór nieodpłatny odpadów od mieszkańców gminy Dobromierz i kierowanie selektywnie zebranych odpadów do odpowiednich zakładów i przedsiębiorstw zajmujących się ich unieszkodliwianiem. PSZOK będzie czynny przez 3 dni w tygodniu, w dniach: czwartek, piątek, sobota, 6 godzin dziennie,
- 4) prowadzenie szczegółowej ewidencji przyjmowanych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 5) składanie Zamawiającemu miesięcznych sprawozdań w zakresie ilości i masy zebranych odpadów w rozbiciu na poszczególne frakcje zgodnie z katalogiem odpadów (Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. Dz. U. z 2014, poz. 1923),
- 6) właściwa obsługa kontenerów oraz opróżnianie z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu pojemników, zapewniającą bezpieczeństwo i higienę pracy personelowi oraz bezpieczeństwo ekologiczne, utrzymywanie kontenerów w należytym stanie technicznym, sanitarnym i estetycznym.

§8

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia przez cały czas trwania umowy sprawnych środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu umowy w ilości nie mniejszej niż w ilości podanej w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
- 2) zapewnienia właściwego stanu sanitarnego pojazdów do odbioru i transportu odpadów,
- 3) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypywaniem, a także przed wydzielaniem nieprzyjemnych zapachów,
- 4) umożliwienia wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji przedmiotu umowy oraz przepisów prawa,
- 5) udostępniania Zamawiającemu, w każdym czasie i na każde żądanie, dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia,
- 6) zorganizowania zaplecza biurowego wraz z obsługą w taki sposób, aby możliwy był kontakt z Wykonawcą codziennie w dni robocze,
- 7) delegowania upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy do uczestnictwa w naradach prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy,

- 8) dokonywania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów będzie znacznie utrudniony np. z powodu remontu dróg, dojazdów itp., bez dodatkowego wynagrodzenia,
- 9) przystąpienia do odbioru odpadów komunalnych z nowo zgłoszonych nieruchomości w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego,
- 10) ponoszenia odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

§9

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. bieżącego aktualizowania załącznika nr 1 do niniejszej umowy w okresie objętym świadczeniem usługi,
2. niezwłocznego rozpatrywania wniosków Wykonawcy w zakresie zmian do harmonogramu odbierania odpadów komunalnych oraz zmian miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów,
3. występowania w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości, niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz inicjowanie działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości, niedogodności itd.,
4. regularnego odbioru i oceny raportów i wykazów sporządzanych przez Wykonawcę, o których mowa w § 5 ust. 5 pkt 2,
5. dokonywania comiesięcznej oceny poprawności wykonania usługi wraz z Wykonawcą,
6. rozliczenia usług świadczonych przez Wykonawcę i dokonywania zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminach ich płatności, określonych w §12 ust. 3,
7. dokonania akceptacji lub wniesienia uwag do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w terminie 7 dni od jego przekazania przez Wykonawcę.

§10

1. Zamawiający w trakcie realizacji przedmiotu umowy zastrzega sobie prawo do kontrolowania prac wykonywanych przez Wykonawcę, zarówno przy udziale Wykonawcy, jak i samodzielnie. Z dokonanych kontroli sporządzane będą protokoły pokontrolne.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.
3. Zamawiający wymaga przekazania miesięcznego raportu z wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 5 pkt 2 w terminie 14 dni od dnia zakończenia danego miesiąca.
4. Raporty miesięczne będą podlegały ocenie przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty przekazania przez Wykonawcę.

§11

1. Jako osobę odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:
 - 1), tel.; e-mail.....
2. Do kontroli prac stanowiących przedmiot umowy ze strony Zamawiającego wyznacza się:
 - 1) Monika Skowron, tel. 74 8586217 wew. 16, mskowron@dobromierz.pl
3. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1 i ust. 2, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej bez potrzeby wprowadzania zmian w niniejszej umowie.

§12

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zryczałtowane w wysokości zł brutto (słownie złotych:) w tym zł VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający wypłacać będzie Wykonawcy w 12 równych miesięcznych ratach w wysokości zł brutto (słownie złotych:).
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 nastąpi, za każdy miesiąc świadczenia usługi, w terminie do 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury VAT wraz z protokołami odbioru miesięcznego.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

§13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
 - 2) za opóźnienia w przystąpieniu do wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,05% wysokości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za nie zapewnienie w ramach świadczenia usługi zadeklarowanej w ofercie ilości wymaganego sprawnego sprzętu lub pojemników na odpady - w wysokości 100,00 zł za każdą brakującą jednostkę sprzętu lub pojemnik w ciągu dnia,
 - 4) za brak właściwego oznakowania pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz pojemników do selektywnej zbiórki odpadów – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) za brak właściwego wyposażenia pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz brak właściwego wyposażenia bazy magazynowo-transportowej – 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) za brak właściwego stanu sanitarnego pojazdów do odbioru i transportu odpadów – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) za brak możliwości kontaktowania się z Wykonawcą w ciągu dnia w dni robocze – 100,00 zł za każdy dzień,
 - 8) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych, tj.:
 - a) brak odebrania odpadów komunalnych zmieszanych lub nieterminowe ich odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 50,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50,00 zł oraz ilości gospodarstw domowych od których nie odebrano odpadów komunalnych zmieszanych lub odebrano nieterminowo, za każdy dzień,
 - b) brak wykonania czynności o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2-7 – 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie organizacji selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, tj.:

- a) brak pojemników do selektywnej zbiórki odpadów lub ustawienie ich po terminie wynikającym z § 5 ust. 2 pkt 1 oraz brak przestawienia na żądanie Zamawiającego pojemników do selektywnej zbiórki odpadów lub przestawienie ich po terminie wynikającym z § 1 ust. 8 – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - b) brak odebrania odpadów komunalnych segregowanych lub nieterminowe odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł oraz ilości pojemników z których nie odebrano odpadów komunalnych segregowanych lub odebrano nieterminowo, za każdy dzień,
 - c) brak właściwego stanu sanitarnego, technicznego lub estetycznego pojemników do selektywnej zbiórki odpadów – 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - d) brak zagospodarowania selektywnie zbieranych odpadów w sposób określony w § 5 ust. 2 pkt 6 – 1 000,00 zł za każdą tonę odpadów,
 - e) brak wykonania czynności o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 8 – 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 10) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie zapewnienia właścicielom nieruchomości możliwości użyczenia, najmu, dzierżawy lub przyjęcia w innej formie dysponowania pojemników na odpady komunalne, tj.: brak umieszczenia i eksponowania oferty użyczenia, najmu, dzierżawy lub przyjęcia w innej formie dysponowania pojemników na odpady na stronie internetowej Wykonawcy – 300,00 zł za każdy dzień,
- 1) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie opracowania harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, tj.:
 - a) brak przekazania Zamawiającemu harmonogramu o którym mowa w § 5 ust. 4 - 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - b) brak uzgodnienia zmian w ww. harmonogramie z Zamawiającym – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) brak umieszczenia i eksponowania ww. harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy – 300,00 zł za każdy dzień,
 - 2) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia, tj.:
 - a) brak lub nierzetelne albo nieterminowe sporządzanie raportów, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt 2 – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - b) brak wykonania czynności, o których mowa w § 5 ust. 5 pkt. 3 – 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) za wykonanie prac przez podwykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy Wykonawcy z podwykonawcą w wysokości 5000 zł za każde stwierdzenie wykonywania takich prac oraz po 5 000 zł za każdy dzień pracy podwykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia brutto,
 - 2) za niedokonywanie aktualizacji załącznika nr 1 do umowy, pomimo posiadania informacji, które wpływają na zmianę danych zawartych w tym załączniku – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) za nieterminowe dokonywanie odbioru i oceny raportów i wykazów, o których mowa w § 5 ust. 5 pkt 2 w terminach wynikających z § 10 ust. 3 i 4 – 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,

- 4) za nieterminowe dokonanie akceptacji lub wniesienie uwag do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych – 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Jeżeli rzeczywiste szkody poniesione przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę przewyższają wysokość kar wynikających z ust. 1 lub ust. 2 strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§14

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego opóźnień lub zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub stwierdzenia w realizacji umowy istotnych wad wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad lub wyznaczy dodatkowy termin w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Wyznaczenie dodatkowych terminów w okolicznościach przedstawionych w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kar umownych wynikających z §13 ust. 1.

§15

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wynikłe z niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę nie niższą niż 200 000,00 zł i na okres nie krótszy niż czas trwania umowy.
3. Niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ust. 1-2 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy oraz naliczenia kar umownych wynikających z §13 ust. 1 pkt 1.

§16

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości zł (słownie: zł), co stanowi 5% ceny ofertowej w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o naprawienie szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.
4. Zwrot zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę wraz z odsetkami, stosownie do art. 148 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- ~~5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasać wcześniej niż w terminie 60 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.~~
6. Warunkiem zwrócenia Wykonawcy kwoty zabezpieczenia jest brak roszczeń w stosunku do Wykonawcy.

§17

1. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - 1) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy,
 - 3) z powodu siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w

szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,

- 4) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 5) wprowadzenia zmian w stosunku do siwz w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu umowy, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
 - 6) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 7) zmiany stawek opłat za przyjęcie odpadów w Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
2. W związku z wskazanymi w ust. 1 okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia o którym mowa w §12 ust. 1, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

§18

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku:
 - 1) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę wywozu odpadów komunalnych w ciągu 3 dni od 1 stycznia 2019 r.,
 - 2) nie przedłożenia przez Wykonawcę właścicielom nieruchomości w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy oferty udostępnienia pojemników i kontenerów na odpady w szczególności w formie najmu lub dzierżawy; Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wywiązał się z przedmiotowego obowiązku jeżeli 30 losowo wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych wykazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oświadczy, że nie otrzymali ww. oferty Wykonawcy,
 - 3) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 3 dni,
 - 4) braku właściwej jakości usług świadczonych przez Wykonawcę, tj. niezgodnej ze siwz oraz ofertą Wykonawcy, a w szczególności przekazywania odpadów komunalnych zmieszanych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do zagospodarowania do instalacji innych, niż wskazanych w § 5 ust. 1 pkt 8, pomimo dwukrotnego wezwania do poprawy jakości usług złożonego na piśmie przez Zamawiającego - po upływie 7 dni od dnia doręczenia drugiego wezwania do poprawy jakości usług,

- 5) uporczywego i notorycznego nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów niniejszej umowy oraz wymagań wynikających z siwz,
 - 6) braku polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności,
 - 7) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania umowy, wynikających z przepisów prawa,
 - 8) zaprzestania działalności przez Wykonawcę – w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o zaprzestaniu działalności.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
- 1) gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia za należycie wykonaną usługę po upływie 60 dni od terminu wyznaczonego na zapłatę, pomimo pisemnego wezwania do zapłaty złożonego przez Wykonawcę,
 - 2) gdy Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykonania czynności niezgodnych z przepisami prawa, pomimo pisemnego poinformowania przez Wykonawcę, że wykonanie czynności jest niezgodne z przepisami prawa – po upływie 30 dni od dnia złożenia informacji, pod warunkiem, że Zamawiający nie odstąpił od żądania wykonania czynności niezgodnych z przepisami prawa.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru usługi przerwanej,
 - 2) dokonania zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy.

§19

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego przed jej zawarciem.
3. Umowa z podwykonawcą musi zawierać:
 - 1) zakres prac powierzonych podwykonawcy,
 - 2) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu prac wynikająca z oferty Wykonawcy;
 - 3) termin wykonania zakresu prac powierzonych podwykonawcy,
 - 4) warunki płatności,
 - 5) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszym podwykonawcą.
5. Wszelkie zmiany umów wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca składa Zamawiającemu oświadczenie o zakresie prac realizowanych przy pomocy podwykonawcy, zawierający co najmniej: nazwę podwykonawcy, adres, zakres prac, wartość.
7. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kopii

przelewów bankowych lub innych dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty wynagrodzenia na konto podwykonawcy (wraz z poświadczeniem Wykonawcy o zgodności kopii z oryginałem) do pełnej wysokości kwoty wynikłej z przedstawionych faktur oraz oryginału oświadczenia podwykonawców (lub notarialnie poświadczona kopia) o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za wskazany na fakturach podwykonawcy zakres prac.

§20

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zadania tj.: czynności wykonywane przez pracowników fizycznych w okresie realizacji niniejszej umowy, zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.).
2. **Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami, o których mowa w ust. 1, wraz z opisem czynności wykonywanych przez danego pracownika w ramach zamówienia oraz inne dokumenty potwierdzające zawarcie tych umów (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.**
3. **W przypadku podjęcia przez Zamawiającego wątpliwości co do rzetelności wskazanych powyżej dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający ma prawo zwrócić się z wnioskiem do właściwego inspektoratu pracy o dokonanie kontroli w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę.**
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub /i Podwykonawcę kopii umów zawartych z pracownikami lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2, lub stwierdzenie przez właściwy inspektorat pracy braku zatrudnienia osób wskazanych w ust. 1 na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę.

§21

1. Zakazuje się przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz przepisy odrębne, a w szczególności: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego podejmowane na podstawie ww. ustaw.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Świdnicy.

§22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA